



ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ

гр. Лясковец, пл. "Възраждане" № 1, тел. 0619/2 20 55, факс 0619/2 20 4
e-mail: obshchina@lyaskovets.net, www.lyaskovets.net



Изх. № ИЖС - 882 / 20.02.2012 г.

ДО
ВСИЧКИ ЛИЦА, ЗАКУПИЛИ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА СТРОИТЕЛСТВО С ПРЕДМЕТ:
„ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ЗА ВНЕДРЯВАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА
ЕФЕКТИВНОСТ В ОБЩИНСКА ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНФРАСТРУКТУРА В ГРАД
ЛЯСКОВЕЦ”

ОТНОСНО: Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Изпълнение на СМР за внедряване на мерки за енергийна
ефективност в общинска образователна инфраструктура в град
Лясковец”

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпили въпроси, касаещи посочената открита процедура за възлагане на обществена поръчка, в таблицата по-долу сме изложили нашите разяснения, както следва:

№	Въпрос	Отговор
1.	Въпрос 1: Моля да уточните в случай на обединение, което не е юридическо лице, кои декларации се попълват от всяка фирма в обединението и кои от представляващите, а именно: Образец 4, Образец 5, Приложение 13, Приложение 14.	Отговор 1: - Образец № 4, представляващ Списък на наличната техника, оборудване и механизация за изпълнение на обществената поръчка с предмет „Изпълнение на СМР за внедряване на мерки за енергийна ефективност в общинска образователна инфраструктура в град Лясковец”, се попълва от участникът в процедурата (юридическо лице или обединение), което е ясно посочено в самия образец. Това е необходимо, т.к. наличните механизация и оборудване са включени в Показателя за оценка „Методология за изпълнение на СМР”, включен в методиката за определяне на комплексната оценка при избран от възложителя критерий за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта”. В случай, че участникът е обединение, в

		<p>последната колона от таблицата на Образец № 4 – „Собствено / наето”, следва да се посочи дали наличната техника, оборудване и механизация са собствени на обединението или на участниците в него или са наети. В този случай – когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, същият следва да съобрази разпоредбата на чл. 51а от ЗОП, а именно – участникът може да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси.</p> <p>- Образец № 5, представляващ Списък - декларация за разпределение на квалифицирани строителни работници, следва да бъде попълнен от участника (юридическо лице или обединение). Когато същия е обединение, отново следва да бъде съобразена разпоредбата на чл. 51а от ЗОП, т.к. от този списък става ясно с какви квалифицирани работници разполага участника и по какъв начин те, разпределени в екипи, ще изпълняват дейностите, включени в предмета на настоящата поръчка. От приложените доказателства следва да е ясно, че декларираните поименно работници са в трудово-правни отношения с юридическите или физически лица, членове на обединението.</p> <p>- Приложение № 13, представляващо Декларация за средносписъчния състав на работниците и служителите за месеца, предхождащ месеца на публикуване на решението за откриване на настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка се попълва от участника в откритата процедура. Когато същия е обединение, доколкото е възможно обединението да бъде създадено само и единствено за изпълнение на настоящата поръчка и то непосредствено преди представянето на офертата в процедурата, т.е. участникът – обединение не е съществувал или все още не е бил наел работници в месеца, предхождащ откриването на настоящата процедура, то тогава Приложение № 13 - Декларация за средносписъчния състав на работниците и служителите за месеца, предхождащ месеца на публикуване на решението за откриване на настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка, се попълва от всеки член в обединението – участник в процедурата. В случай, че този участник – обединение е осъществявал дейност и е имал наети работници в предходния месец, то тогава декларацията – Приложение № 13 се попълва от обединението</p>
--	--	---

	<p>В Приложение № 13А, представляващо декларация по образец се попълват данни за водещия инженерно-технически състав на участника (юридическо лице или обединение), определен за изпълнение на строителството на обекта – предмет на обществената поръчка. Ако участникът в настоящата процедура е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва и представя за обединението като цяло. Моля, прочетете внимателно страница 43 от одобрената от възложителя документация за настоящата процедура.</p> <p>- Приложение № 14, представляващо Декларация за ангажираност в изпълнението на поръчката, се попълва поотделно от всеки един от експертите, част от инженерно-техническия състав на участника, деклариран от участника в Списък-декларация (Приложение 13А), в какъвто смисъл е и забележката самата декларация.</p>
--	--

Моля, потвърдете с обратен факс, че настоящото писмо е получено при Вас. Потвърждението можете да направите и върху писмото.

За връзка – факс 0619 / 2 20 45.

Д-Р ИВЕЛИНА ГЕЦОВА -
КМЕТ НА ОБЩИНА ЛЯСКОВЕЦ



ГК/СШ